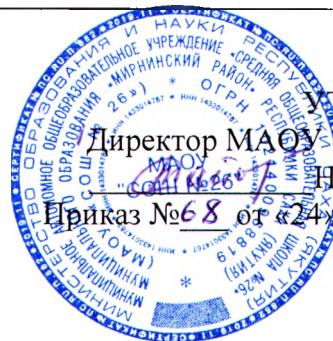


Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №26»
муниципальное образование «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4 от «24» марта 2020г



ТВЕРЖДАЮ
Директор MAOU «СОШ №26»
И.В.Истомина
Приказ № 68 от «24» марта 2020г

Положение об организации дистанционного обучения учащихся MAOU «СОШ №26»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения разработано с целью установления единых подходов к деятельности Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №26» МО Мирнинский район РС(Я), далее - Школа, для обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания рабочих программ учебных предметов, основных образовательных программ.

1.2. Положение регулирует организацию дистанционного обучения для участников образовательных отношений в дни, когда освоение рабочих программ учебных предметов в очной форме невозможно.

1.3. Положение определяет перечень основных, наиболее распространённых причин для организации дистанционного обучения школьников, имеющих документальное подтверждение. К ним относятся:

1) Причины субъективного характера:

- - длительный пропуск уроков учащимся по болезни;
- прохождение учащимся планового обследования - лечения в учреждениях здравоохранения;
- прохождение учащимся санаторно-курортного лечения;
- длительное участие школьника в творческих, предметных, спортивных мероприятиях, соревнованиях, олимпиадах (сборы и выступления);

Б) Причины объективного характера, требующие временного приостановления учебно-воспитательного процесса:

- карантинные мероприятия;
- отмена занятий в Школе по причине неблагоприятных погодных условий (например, в дни сильных морозов - активированные дни);
- внештатные, например, аварийные ситуации;
- иные форс -мажорные обстоятельства, влекущие за собой приостановление очных учебных занятий.

1.4. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Положение разработано в соответствии:

Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 3 июля 2016 года);

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями от 24 ноября 2015 года);

Федеральной Целевой Программы развития образования на 2016-2020 гг.;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) Об утверждении методических рекомендаций № _01-03/82 от 18.03.2020г «Организация системы дистанционного образования в общеобразовательных организациях Республики Саха (Якутия)».

1.6. Основными задачами использования дистанционного обучения в Школе являются:
повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
получение качественного образования всеми учащимися;
развитие компетенций учащимися и учителями;
развитие навыков самостоятельной работы учащимися;
организация взаимодействия между участниками образовательных отношений;
удовлетворенность родительской общественности образовательными услугами;

повышение эффективности обучения.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

принцип интерактивности, выражающийся в возможности взаимодействия и общения участниками образовательного процесса с помощью специализированной информационной образовательной среды (в том числе, через официальный сайт Школы, АИС «Сетевой город. Образование», цифровых платформ, электронную почту, Интернет-конференции, онлайн уроки и др.);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса учиться и работать в необходимом для них темпе и в удобное для каждого время;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.8. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий учителя в Школе;
- регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся учителем - предметником;
- методическое и техническое обеспечение этого процесса со стороны Школы;
- предоставление учащимся возможности освоения рабочих программ учебных предметов) непосредственно по месту жительства
- учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации Основной образовательной программы, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания ОП за соответствующий уровень общего образования в соответствии с ФГОС; возможность эффективного сочетания разных форм получения образования.

1.9. Информация о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса в очной форме для всех категорий учащихся своевременно доводится до участников образовательных отношений через:

1) для учителей и работников Школы через производственное совещание, приказ по Школе, устное информирование;

2) для учащихся и их законных представителей через информирование классными руководителями и педагогами, их письменных объявлений в Интернете группы ВКонтакте, СМС-информирования, школьный дневник учащегося в АИС «Сетевой город. Образование», индивидуальных разъяснений.

3) Администрация Школы размещает информацию на стенде, школьном сайте, АИС «Сетевой город. Образование», Интернет-приемной, информирует по вопросу по телефону.

2. Организация горячего питания учащихся, при осуществлении дистанционного обучения, не осуществляется. Работники производственной бригады общественного питания своевременно информируются об этом представителями администрации Школы.

2. Порядок РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА в период введения режима временного приостановления учебного процесса в очной форме

2.1. В период временной приостановки реализации основной образовательной программы в очной форме издается приказ о работе коллектива в эти дни.

2.2. Заместители директора:

2.2.1. Организуют контроль работы учителей:

- по своевременному размещению заданий для самостоятельной работы по предмету, согласно утвержденному расписанию занятий на учебный год;

- по проверке самостоятельных работ и своевременном выставлении оценок;

- за своевременным заполнением электронного журнала АИС «Сетевой город. Образование»;
- за внесением изменений, уточнений и дополнений в КТП;
- по мониторингу охвата в процентном отношении учащихся, выполнявших и не выполнявших задания, рассылки учителями-предметниками заданий через АИС «Сетевой город. Образование»;

педагогическому сопровождению учащихся, требующих педагогической помощи;

2.2.2. Организуют методическую и иную работу коллектива;

2.2.3. Согласовывают и организуют работу классных руководителей и учителей предметников с родителями (законными представителями) в случае отсутствия сети Интернет в семье.

2.3. Учитель-предметник организует дистанционное обучение по выполнению ОП посредством:

2.3.1. синхронного (online) и асинхронного (offline) обучения.

2.3.2. организации индивидуальных и групповых консультаций для учащихся (через сообщения в АИС «Сетевой город», группы в социальных сетях, цифровые платформы, сервисы проведения видеоконференций).

3. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. Периоды отмены учебных занятий в очной форме (в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса), являются рабочим временем. Начало рабочего дня 9.00.

3.2. Продолжительность рабочего времени у педагогов определяется в соответствии с их учебной нагрузкой, время, отведенное на проверку работ, выполняемых учащимися во время дистанционного обучения – до 3 рабочих дней, сочинений по литературе – до 10 дней.

3.3. В период отмены учебных занятий (приостановки образовательного процесса) в очной форме в отдельных классах или по Школе в целом, учителя и другие педагогические работники находятся на рабочем месте, выполняют методическую, предметную и воспитательную работу, в порядке и на условиях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За выполнение самостоятельных заданий по учебному предмету и вовлечение учащегося в работу по ликвидации задолженностей (при наличии) по учебным предметам, исправлению оценок ответственность несут родители (законные представители) учащихся.

4.2. Учащиеся, обязаны выполнять задания, предлагаемые учителем в дистанционной форме своевременно.

4.3. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию в полном объеме Основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

5.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий обеспечивается следующими техническими средствами: компьютерными классами, АРМ учителя, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой; программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса; локальной сетью с выходом в Интернет для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МАОУ «СОШ№26» и иными локальными нормативными актами Школы.